

COMUNE DI ROVERETO

***IL DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE
(DUP)***

a cura della Direzione Generale

Cos'è il DUP

Il DUP è lo **strumento** che permette l'**attività di guida strategica ed operativa degli enti locali**. Esso **costituisce**, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il **presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione**.

Il DUP è una delle principali novità del D. Lgs. n. 118 del 22 giugno 2011 recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi...”* (in particolare dal suo allegato 4/1), così come integrato e corretto dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126, i quali riscrivono completamente l'art. 170 del TUEL (D.Lgs. 267/2000).

Modalità e termini di adozione

Il DUP viene elaborato nel rispetto ed in coerenza con i piani di Governo nazionali e della comunità europea.

Ogni anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) “per le conseguenti deliberazioni”.

L'adozione del DUP è prevista entro il 31 luglio di ciascun anno (termine di carattere ordinario, con possibilità di presentazione con tempi più lunghi senza incorrere in Sanzioni). In Provincia di Trento il termine di presentazione del DUP 2017/2019 è stato posticipato al 31/12/2016, giusta integrazione del Protocollo d'intesa di finanza locale per il 2016 approvata con deliberazione Giunta Provinciale n. 1332/2016.

La differenza più marcata e sostanziale con la Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) è che quest'ultima costituiva un allegato al bilancio di previsione così come il bilancio pluriennale; il DUP costituisce un documento a sé stante, approvato a monte del bilancio previsionale e presupposto per la redazione del bilancio stesso, entrambi questi documenti hanno come riferimento un orizzonte temporale almeno triennale.

Funzioni del DUP

Quale strumento principe della programmazione strategica ed operativa, il DUP ha le seguenti funzioni fondamentali:

- ◆ **permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali;**
- ◆ **consente di far fronte in modo permanente, sistemico e unitario alle discontinuità ambientali ed organizzative;**
- ◆ **unifica e coordina le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione, consentendo un ciclo complessivo ed integrato di dialogo permanente tra indirizzi di gestione e gestione stessa.**

Il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 21/2016, al suo art. 20 reca testualmente: *“Sulla scorta di quanto delineato nelle linee programmatiche di mandato sono individuati e descritti nel Documento Unico di Programmazione i programmi e i progetti da conseguire nell'arco temporale cui il Documento si riferisce, compatibilmente con le relative previsioni di entrata e spesa”*, attribuendo alla Direzione generale il compito di presidiare i piani strategici, tra cui il DUP.

Collocazione del DUP tra gli strumenti della programmazione

Indirizzi
generali di
governo e linee
programmatiche del
Sindaco

DUP
Sezione Strategica
Sezione Operativa

Bilancio previsionale (e sue variazioni)

PEG

Rendiconto di gestione (ex conto consuntivo)

Dettagliatamente DUP...

Il DUP è strutturato in **due sezioni**:

- ◆ **Sezione Strategica (SeS)**: con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, ne sviluppa e concretizza le linee programmatiche. **Individua, gli indirizzi strategici e le scelte programmatiche dell'ente, da realizzare** in coerenza con il quadro normativo, con le linee di indirizzo della programmazione regionale e provinciale, tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale e dell'Unione europea.

L'**individuazione degli obiettivi** consegue ad un processo conoscitivo di **analisi strategica**, in termini attuali e prospettici, che si rivolge:

a) alle **condizioni esterne all'ente**: con un approfondimento minimo degli obiettivi individuati dal Governo, della valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio, della domanda di servizi pubblici locali e dei parametri economici usati per identificare - a legislazione vigente - l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente;

b) alle **condizioni interne all'ente**: con un approfondimento almeno degli aspetti dell'organizzazione e della modalità di gestione dei servizi pubblici locali; degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse, agli impieghi e alla sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica; della disponibilità e gestione delle risorse umane; della coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

- ◆ **Sezione Operativa (SeO)**: di carattere generale ed a contenuto programmatico, è lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi fissati nella SeS, costituendo guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione. Il suo orizzonte temporale di riferimento è pari a quello del bilancio di previsione (per competenza sull'intero periodo, per competenza e per cassa per il primo esercizio).

Il suo scopo è quello di:

- a) definire gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni esplicitandone i relativi fabbisogni di spesa e le modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) essere presupposto all'attività di controllo strategico e dei risultati conseguito dall'ente, in particolare per quanto riguarda lo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione del rendiconto di gestione.

La Sezione Operativa del DUP si compone di due parti fondamentali:

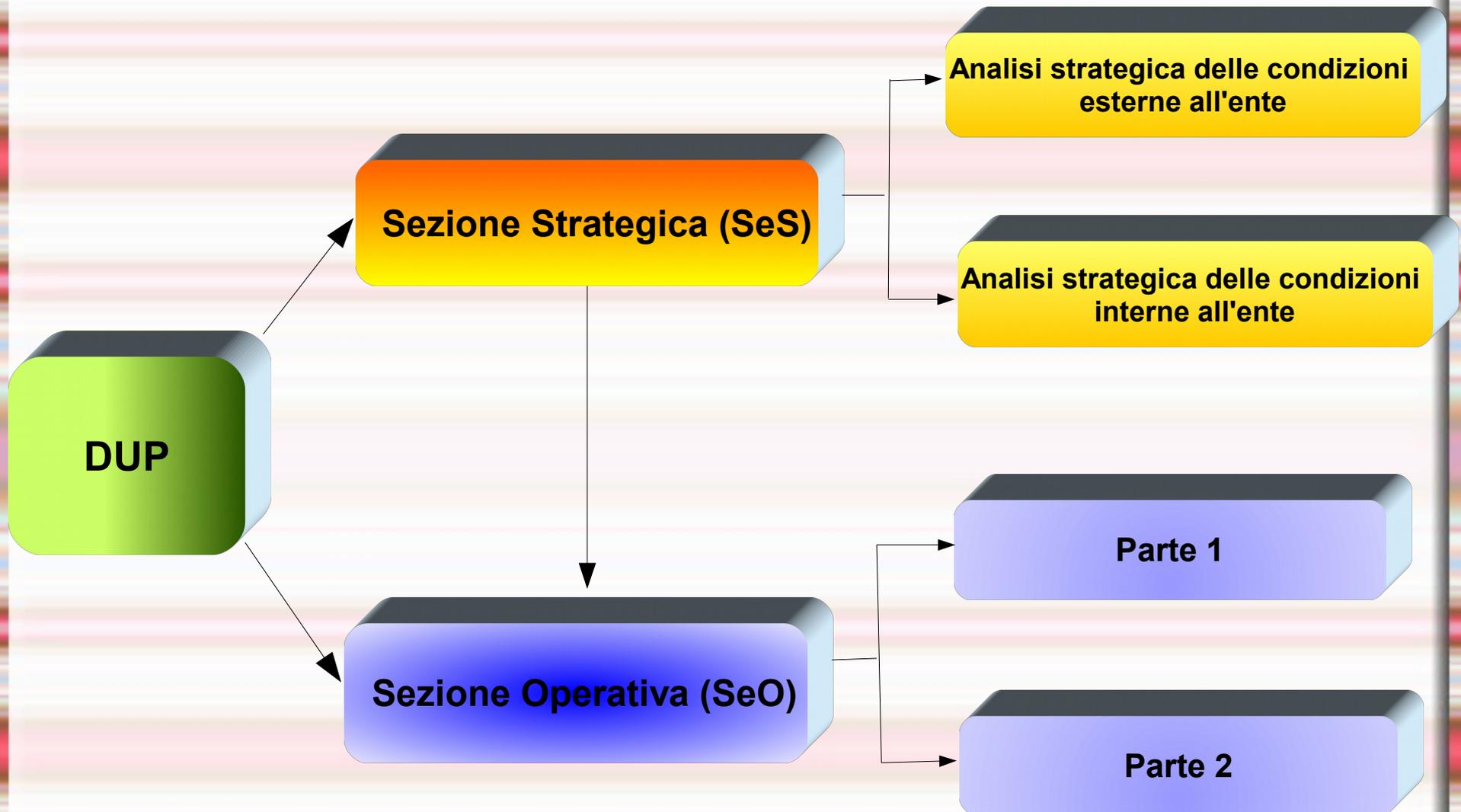
a) **la parte 1**, che esplicita delle motivazioni delle scelte programmatiche effettuate riferite all'intero gruppo amministrazione pubblica per tutto il periodo di riferimento del DUP, dei singoli programmi da realizzare e dei relativi obiettivi.

Una particolare attenzione è dedicata all'analisi del Fondo pluriennale vincolato.

b) **la parte 2**, contenente la programmazione dettagliata nell'arco temporale di riferimento del DUP per i seguenti aspetti:

- opere pubbliche;
- programmazione fabbisogno del personale;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

...Schematicamente DUP



Proposta Struttura DUP Comune di Rovereto

Per l'elaborazione del DUP del Comune di Rovereto, sono stati presi in considerazione i documenti del Comune di Bologna, Monza, Modena e Chieri.

A seguito della visione ed analisi di tali documenti, è stata improntata un'intelaiatura del DUP del Comune di Rovereto.

La struttura che si propone è distinta in quattro capitoli, analiticamente articolati e sotto-articolati nei vari contenuti:

1. **Premessa:** guida alla lettura ed alla comprensione, introduce per sommi capi cosa sia e come sia strutturato il DUP

 2. **La città di Rovereto:** offre una panoramica sull'andamento demografico, socio-culturale ed economico, della situazione ambientale con lo scopo di contestualizzare motivi e scelte di riferimento

 3. **Sezione Strategica (SeS):** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, individua gli indirizzi strategici muovendo da un'analisi delle Condizioni esterne ed interne all'ente. Fissa gli indicatori e i risultati di bilancio attesi.

 4. **Sezione Operativa (SeO):** ha contenuto generale e programmatico, a sua volta distinta nelle sue parti 1 e 2, individuante per singola missione i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Grazie per l'attenzione.